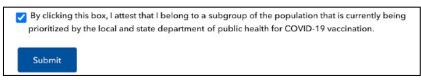


Proceso de Registro para las Clínicas de Vacunación Contra el COVID

- 1. Abra el enlace para acceder a la herramienta de programación de citas clínicas en línea.
- El participante deberá confirmar que él/ella es elegible para recibir la vacuna contra el COVID-19.



- El participante indicará si se está registrando para la primera dosis o la segunda. 3.
 - a. El agente virtual guiará al participante a través del proceso de registro.



- 4. Si hay varias ubicaciones, utilice la lista desplegable para seleccionar una ubicación.
- 5. El calendario solamente mostrará las fechas disponibles.
 - a. Los horarios disponibles aparecerán en rectángulos verdes en caso de que estén disponibles en la fecha seleccionada.







































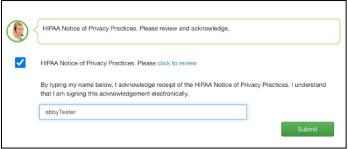




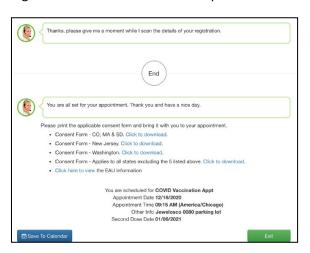
- El participante deberá proporcionar su información a fin de registrarse para la cita.
 - a. Nota: Las preferencias de notificación son mediante un servicio automatizado de confirmación y recordatorio.



7. El participante confirmará de forma electrónica que ha leído el Aviso de Prácticas de Privacidad HIPAA de Albertsons Companies.



- 8. Ha terminado el proceso de registro.
 - a. Se pedirá al participante que imprima el formulario de Consentimiento y Exención de Albertsons Companies.
 - b. El participante puede guardar la cita en su calendario personal seleccionando "Guardar en el Calendario".





































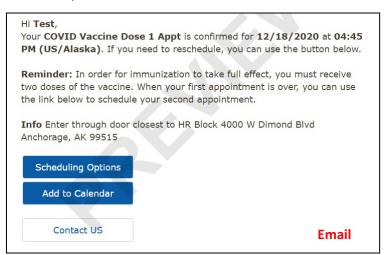






Información sobre las Notificaciones

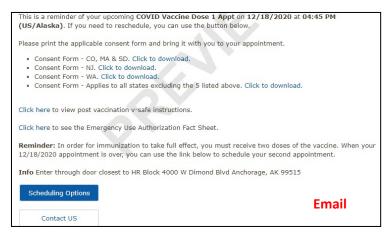
Al terminar el proceso de registro, los participantes que elijan recibir notificaciones por email o mensaje de texto/SMS recibirán una notificación de finalización.



Test, COVID Vaccine Dose 1 Appt set on 12/18/2020 at 04:45 PM (US/Alaska). click for details or to change http://kord8r.com/vcl/138044520 Reply STOP to unsubscribe

Text/SMS

- Las notificaciones de recordatorio se envían 24 horas antes de cada cita registrada.
 - Esta notificación incluye Formularios de Consentimiento y Exención en formato PDF. Por favor llene el formulario de consentimiento aplicable y llévelo a su cita.
 - Esta notificación incluye una hoja con instrucciones V-Safe para después de la vacuna.
 - Esta notificación incluye una Hoja de Datos sobre la Autorización de Uso de Emergencia. 0



Test, Reminder: COVID Vaccine Dose 1 Appt on 12/18/2020 at 04:45 PM (US/Alaska). Post appt, click to schedule required second dose. http://kord8r.com/vcl/138044530 Reply STOP to unsubscribe Text/SMS

El participante puede utilizar la función "Reprogramar" para confirmar, reprogramar o cancelar su cita.









































Programación de su Cita para la Segunda Dosis

Un miembro del equipo de Albertsons Companies enviará al participante una notificación por email o mensaje de texto/SMS. Haga clic en el enlace y siga las instrucciones para programar la cita de su segunda dosis, en caso de que aplique.

1. El participante recibirá una notificación similar a la que aparece en las siguientes dos imágenes. Seleccione Opciones de Programación para iniciar el proceso de programación de su segunda dosis. Esta dirección (URL) es específica para cada participante.



Test, First dose appointment was 12/18/2020. Please use the link to schedule your second dose <u>URL</u> View EUA Information: https://s3.amazonaws.com/mhc_kordinator/alb/eua_covid_vac.pdf Reply STOP to unsubscribe

Text/SMS

- 2. El participante deberá indicar si recibió la primera dosis de la vacuna contra el COVID.
 - **a.** En caso de que **no** haya recibido la vacuna, se le pedirá que reprograme la cita para su primera dosis.
 - **b.** Si el participante ya recibió la primera dosis, deberá indicar cuál es el fabricante (Pfizer o Moderna) de la primera dosis de la vacuna que recibió.
 - i. Si el participante no está seguro de cuál es el fabricante, deberá seleccionar "Pfizer". El equipo de farmacia se asegurará de preparar la vacuna correcta cuando sea momento de aplicar la segunda dosis en base a la información que proporcione el participante respecto a su primera dosis.
- **3.** Para terminar el registro de la cita correspondiente a la segunda dosis, el participante deberá realizar los pasos 5-8 anteriormente indicados en el proceso de registro.

Si usted tiene alguna duda, utilice la función **Contáctenos** que aparece en las notificaciones de email o de mensaje de texto. Un representante de Albertsons Companies le responderá en 24-48 horas hábiles. Muchas gracias.





































